

ANUNT SITE UNITATE

U.M. 01838 Boboc, cu sediul în loc. Cochirleanca, jud. Buzău, organizează concurs pentru încadrarea unui număr de 3 (trei) posturi vacante de personal civil contractual, pe perioadă nedeterminată, astfel:

- 1 (un) post de CONTABIL II, biroul contabilitate, structura financiar-contabilitate, U.M. 01838;
- 1 (un) post de MUNCITOR CALIFICAT IV (Specializarea „INSTALATOR APĂ CANAL”), cazarmare, Grup 10 Logistic, U.M. 01838;
- 1 (un) post de ȘOFER II, compania transport, Grup 10 Logistic, U.M. 01838.

Condițiile generale pentru ocuparea posturilor vacante sunt:

- cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliu în România;
- cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pe care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- îndeplinirea condițiilor de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții necesare ocupării postului.

Condiții specifice pentru ocuparea posturilor vacante sunt:

- a) pentru postul de CONTABIL II:
 - studii medii cu diplomă de bacalaureat sau studii superioare (preferabil în domeniul economic);
 - curs de contabilitate cu diplomă eliberată de instituții acreditate conform legii, pentru candidații care nu au studii în domeniul economic;
 - cunoștințe de operare/programare pe calculator și nivelul de cunoaștere MS Office-nivel bun;
 - vechime în specialitate minim 6 luni.
- b) pentru postul de MUNCITOR CALIFICAT IV („INSTALATOR APĂ CANAL”) :
 - studii generale/ școală profesională;
 - curs de calificare în domeniul instalațiilor tehnico-sanitare;
 - minim 2 ani vechime în specialitate.
- c) pentru postul de ȘOFER II :
 - studii medii cu/ fără bacalaureat; școală profesională;
 - posesor permis auto categoriile B,C,D,E;
 - atestat de calificare în domeniu;
 - minim 2 ani vechime în specialitate.

Candidații pentru postul de șofer vor susține obligatoriu o **testare psihotehnică eliminatorie**, înaintea participării la prima probă a concursului/examenului.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- Original și copie a actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- Original și copii ale documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și documente care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- Original și copie a carnetului de muncă, sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau specialitatea studiilor;
- Cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- Curriculum vitae-model european;
- Acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admis” la concurs.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Apărării Naționale.

Candidatul care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe de concursului.

Dosarele de concurs se depun la sediul Unității Militare 01838 Boboc până la data de **09.11.2015, ora 15:30**. Informații suplimentare pot fi obținute de la secretariatul comisiilor de concurs, la telefon 0238 719 107/0238 719 135, int. 209 și 135.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează, cu mențiunea „ADMIS” sau „RESPINS”, însoțită după caz, de motivul respingerii, la sediul Unității Militare 01838 Boboc precum și pe pagina de internet a unității în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor de concurs.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

1. Contabil II:

Proba scrisă: 16.11.2015, ora 10.00, sala 10, pavilionul 31, C.I.F.A., sediul U.M. 01838;

Interviul: 25.11.2015, interval orar 08.00-15.30, sediul U.M. 01838.

2. Muncitor calificat IV (instalator apă canal):

Proba scrisă: 16.11.2015, ora 10.00, sala 11, pavilionul 31, C.I.F.A., sediul U.M. 01838;

Proba practică: 20.11.2015, ora 10.00, sediul U.M. 01838;

Interviul: 25.11.2015, interval orar 08.00-15.30, sediul U.M. 01838.

3. Șofer II:

Proba scrisă: 16.11.2015, ora 10.00, sala 11, pavilionul 31, C.I.F.A., sediul U.M. 01838;

Proba practică: 20.11.2015, ora 10.00, sediul U.M. 01838;

Interviul: 25.11.2015, interval orar 08.00-15.30, sediul U.M. 01838.

Planul pentru probele practice va fi stabilit în ziua desfășurării acestora.

Planul de interviu pentru fiecare concurs în parte, va fi structurat după următoarele criterii de evaluare, conform art. 24, alin. (2) din Regulamentul-cadru:

1. Comportament în situații de criză;
2. Motivația candidatului;
3. Inițiativă și creativitate;
4. Abilități de comunicare și cunoștințe generale impuse de funcție;
5. Capacitate de analiză și sinteză;
6. Capacitatea de a lucra în echipă.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă de concurs se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „ADMIS” sau „RESPINS”, prin afișarea la sediul și pe pagina de internet a unității, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor și/sau la fiecare probă și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor finale se va face prin afișare pe site și la sediul Unității Militare 01838 Boboc, în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „ADMIS” sau „RESPINS”.

Bibliografia și tematica de concurs, pentru fiecare post în parte, este următoarea:

a) pentru postul de CONTABIL II:

Bibliografia:

- Legea contabilității nr.82/1991, republicată;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare;
- Legea nr.346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.186/2014, legea bugetului de stat pe 2015, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.2139/2004 privind aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările ulterioare;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.3471/2008 pentru modificarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.72/2014 privind stabilirea valorii de intrare a activelor fixe la instituțiile publice;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1917/2005 privind aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.2021/2013 pentru modificarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, aprobate prin Ordinul nr.1917/2005;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3512 din 27 noiembrie 2008 privind documentele financiar-contabile, cu modificările ulterioare;

- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2226 din 27 decembrie 2006 privind utilizarea unor formulare financiar-contabile de către persoanele prevăzute la art. 1 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată.

Tematica:

- Contabilitatea instituțiilor publice (cu toate activitățile, formularele și prevederile legale utilizate, conform bibliografiei);
- Pricipiile, cadrul general și procedurile privind formarea, administrarea, angajarea și utilizarea fondurilor publice, precum și responsabilitățile instituțiilor publice implicate în procesul bugetar;
- Organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale;
- Inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

b) pentru postul de MUNCITOR CALIFICAT IV:

Bibliografia:

- col.ing. Leru Al. Octavian – *Instalații interioare tehnico – sanitare în construcții*, Ed. Militară, 1965;
- Al. Cimpoia, Al. Christea – *Instalații în construcții – manual pentru licee industriale cu profil de construcții (meseriile constructor structuri și desenator tehnic în construcții, arhitectură și sistematizare)*, clasa a XII-a, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 1978;
- Theodor Mateescu, Mihai Profire – *Alimentări cu apă*, Ed. CERMI, Iași, 2000;
- Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor sanitare aferente clădirilor – I 9 - 2013;
- Legea nr.319/ 2006- a securității și sănătății în muncă;
- H.G. 1425/2006 – pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006 – a securității și sănătății în muncă.

Tematica:

- Instalații de apă de rece (rețele de distribuție a apei);
- Instalații de apă caldă (rețele de distribuție pentru apă caldă și rețele de circulație)
- Conducte și accesorii (țevi din oțel, țevi din plumb, țevi din PVC, tuburi și piese de legătură);
- Armături pentru conductele instalațiilor tehnico-sanitare (clasificarea armăturilor, robinete de trecere cu ventil, robinete cu sertar, robinete cu cep, clapete de reținere, supape de siguranță);
- Obiecte sanitare, accesorii și armături pentru obiectele sanitare;
- Tehnologia montării instalațiilor tehnico – sanitare (montarea conductelor de apă rece, apă caldă și canalizare, montarea armăturilor pe conductele instalațiilor sanitare, montarea obiectelor sanitare);
- Utilaje necesare pentru executarea lucrărilor de instalații tehnico-sanitare (bancul de lucru, menghina paralelă, menghina cu picior, menghina pentru țevi);
- Scule necesare pentru executarea lucrărilor de instalații tehnico-sanitare (lampa de lipit, plita de lipit țevi PPR, clești, chei reglabile și fixe);
- Tăierea metalelor (tăiere manuală, tăiere mecanică);
- Îmbinarea conductelor (îmbinare prin flanșe, îmbinare prin mufe, filetarea țevelor de oțel, unelte pentru filetarea manuală a țevelor);

c) pentru postul de ȘOFER II:

Bibliografia:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- D. Marincaș, D. Abăitanței – *Fabricarea și repararea autovehiculelor rutiere* – Ed. Didactică și Pedagogică, București, 1982;
- Ion D. Mănoiu - *Fișier auto-moto și de circulație rutieră* – Ed. Tehnică, București, 1988;

NECLASIFICAT

- Carte tehnică DAC 665 T – Instrucțiuni de exploatare și întreținere, Întreprinderea de autocamioane Brașov, ediția 1983;
- Cartea tehnică DAC 16.215 F/FA – Instrucțiuni de exploatare și întreținere, Roman SA Autocamioane Brașov, 1997;
- Carte tehnică DAC 10.215 F/FA – Instrucțiuni de exploatare și întreținere, Întreprinderea de autocamioane Brașov, ediția 1985;
- Legea nr.319/ 2006- a securității și sănătății în muncă;
- H.G. 1425/2006 – pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006 – a securității și sănătății în muncă.

Tematica:

- cunoașterea modului de circulație pe drumurile publice a vehiculelor, pietonilor și a celorlalte categorii de participanți la trafic, drepturile, obligațiile și răspunderile care revin persoanelor fizice și juridice, precum și atribuțiile unor autorități ale administrației publice, instituții și organizații;
- cunoașterea instrucțiunilor de exploatare și întreținere a autocamioanelor din gama DAC (DAC 10215 F/A, 16215 F/A, 665T);
- cunoașterea instrucțiunilor de exploatare și întreținere a autobuzelor din gama RD (RD-111 și RD-109);
- modul de executare a reparațiilor de mică complexitate la autovehiculelor din gama DAC, RD-111 și RD-109.

NOTE:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.

2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.